

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書
特別徴収

第十八号様式 (用紙日本産業規格A4) (第十条関係)

		本宮市長殿		令和 年 月 日提出		所在地		〒		特別徴収義務者 指 定 番 号		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度	
		フリガナ		氏名又は名称		個人番号 又は法人番号		〒		担 連 当 絡 者 先		所 属 氏 名 電 話	
		フリガナ		氏 名		生年月日		年 月 日		異 年 動 日		異 動 の 事 由	
		個人番号		特別徴収税額 (年税額)		(イ) 徴収済額		(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)		異 年 動 日		異 動 の 事 由	
		受給者番号		特別徴収税額 (年税額)		月 月		月 月		年 月 日		1. 特別徴収継続 下段1を新しい勤務先で記入 2. 一括徴収 下段2に一括徴収した税額の 納入月を必ず記入 3. 普通徴収 (本人納付) 下段3に理由を記入	
		1月1日 現在の住所		特別徴収税額 (年税額)		月 月		月 月		年 月 日		1. 特別徴収継続 下段1を新しい勤務先で記入 2. 一括徴収 下段2に一括徴収した税額の 納入月を必ず記入 3. 普通徴収 (本人納付) 下段3に理由を記入	
		異動後の 住所		特別徴収税額 (年税額)		円		円		円		1. 特別徴収継続 下段1を新しい勤務先で記入 2. 一括徴収 下段2に一括徴収した税額の 納入月を必ず記入 3. 普通徴収 (本人納付) 下段3に理由を記入	

1. 特別徴収継続の場合

新 し い 勤 務 先	特別徴収義務者 指 定 番 号	〒		(新規) 法 人 番 号		新しい勤務先へは、月割額_____円を _____月分 (翌月10日納入期限分) から 徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	所 在 地	〒		担 当 者 連 絡 先		受給者番号	
	フリガナ			所 属		納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	
	氏名又は名称			氏 名		右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要	
				電 話		内線 ()	

2. 一括徴収の場合

理 由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和5年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が令和6年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため <small>右から 番号を 記入</small>	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 _____月分 (翌月10日納入期限分) で 納入します。
		月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理 由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和5年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 令和6年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため <small>右から 番号を 記入</small>	事業所様へお願い 1月1日から4月30日までに退職した方の残税額は、理由に当てはまらない限り、退職時に一括徴収することが義務付けられています。 なお、それ以外の間に退職された方についても、本人の了解を得て、なるべく一括徴収の方法で納入してください。
		異 動 処 理 月